

## **POLITICA PER LA QUALITÀ**

La Direzione Generale di C.B.Ferrari, al fine di garantire la qualità dei prodotti e dei servizi forniti al Cliente in termini di prestazioni, affidabilità, sicurezza, tempestività e puntualità, ritiene prioritario mantenere sotto controllo i fattori tecnici, organizzativi ed umani che possono influenzare la qualità del prodotto e del servizio erogato.

Un'attenta analisi dei processi aziendali e l'approccio secondo il risk-based thinking sono ritenuti strumenti essenziali per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, in particolare dei seguenti obiettivi:

- fornire al Cliente un prodotto e un servizio rispondente alle sue richieste e in grado di soddisfarlo;
- rispettare i tempi concordati;
- rispettare le leggi e le normative cogenti;
- garantire la massima professionalità e competenza dei propri dipendenti;
- utilizzare strumentazione, attrezzature e ambienti idonei all'espletamento del servizio;
- migliorare l'organizzazione interna con particolare riguardo al processo di esecuzione del servizio;
- servirsi di fornitori affidabili e creare con essi un rapporto di collaborazione duratura;
- fornire il massimo supporto al Cliente nella risoluzione di tutti gli eventuali problemi;
- cogliere le possibili opportunità di miglioramento in termini di risorse umane, infrastrutture, nuovi mercati organizzazione interna;
- valutare i possibili rischi legati alle attività lavorative al fine di prevenirli ed evitarli.

Tali obiettivi sono tenuti sotto controllo non solo attraverso un sistema di indicatori finanziari e di processo, ma anche mediante il continuo monitoraggio del contesto in cui opera l'azienda, la comprensione delle aspettative delle parti interessate, l'analisi di rischi e opportunità ed attraverso un'attenta applicazione delle procedure aziendali.

Il Servizio di Gestione per la Qualità, al fine di verificare l'adequatezza, l'efficacia e il miglioramento continuo del Sistema Qualità aziendale in relazione agli obiettivi stabiliti, pianifica ed esegue verifiche ispettive, i cui risultati vengono documentati e sottoposti ai responsabili delle aree interessate affinché scaturisca:

- l'identificazione delle cause determinanti le non conformità riscontrate.
- la determinazione delle azioni correttive appropriate.
- la pianificazione dell'attuazione delle azioni correttive.
- la programmazione delle verifiche di attuazione delle azioni correttive.
- la pianificazione di eventuali proposte di miglioramento.
- l'identificazione ed acquisizione di risorse ed attrezzature necessarie per ottenere la qualità richiesta.
- la necessità di addestramento del personale.

MQ\_All01 Pag.1/2





## La Direzione si impegna quindi a:

- assicurare che la suddetta politica sia comunicata e compresa ai pertinenti livelli dell'organizzazione;
- formalizzare e divulgare annualmente gli obiettivi aziendali;
- verificare periodicamente la corretta applicazione del Sistema Qualità e la sua conformità agli obiettivi aziendali;
- mantenere efficiente l'organizzazione dotandola di mezzi e personale qualificato;
- perseguire il continuo miglioramento dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità.

Il raggiungimento della politica per la qualità sopra descritta deve avvenire nel pieno rispetto delle norme vigenti.

20/12/2017

Direzione Generale

C.B. Ferrari s.r. A SOCIO UNICO

I-21020 MORNAGO (VA

MQ All01 Pag.2/2

